



Veiledning for assessor 2025



Siste rev.11.03.2026

Innhold

Innledning	3
Innlogging.....	4
Dashbord.....	5
Godkjenne assessment.....	6
Ikke godkjent assessment	10
Trekke tilbake godkjenning	13
Tips og råd	16
Kontakt oss.....	17

Innledning

I 2014 kom det nye STCW-krav som medførte at kadettbok i papirutgave ble utfaset per 01.07.2014. Boken ble erstattet av Webcadet.

Webcadet er en digital versjon av kadettboken. Boken er laget av de 4 maritime opplæringskontorene og godkjent av Sjøfartsdirektoratet. **OBS! Det finnes en internasjonal kadettbok ISF, for både maskin og dekk. Den kan brukes, men da er kadetten ansvarlig for at boken blir riktig ført og at instruktør/assessor er kvalifisert.**

Tidligere hadde assessor i oppgave å:

- Kvittere ut som sensor på kompetansemålene i kadettboken
- Bekrefte i kadettbok at du har gjennomført assessment

I Webcadet blir assessorens oppgaver å:

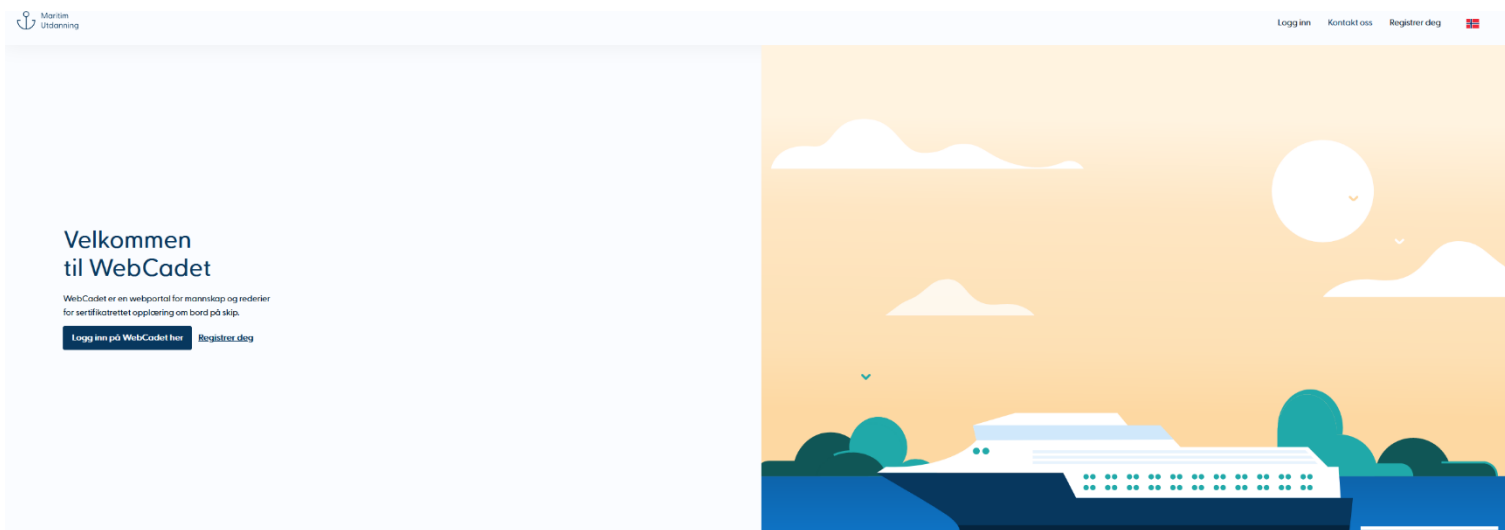
- Finne og tilknytte seg kadetten i Webcadet så lenge de er i samme rederi og samme fag
- Gjennomføre assessment av kompetansemålene som er fullført av kadett og godkjent av instruktør. **Assessment forstår vi som en sensur hvor du som assessor sjekker ut kadettens kompetanse gjennom en muntlig eller praktisk test, og ikke bare basert på de skriftlige besvarelsene i Webcadet.**

Du som assessor vil heller ikke få varsel/beskjed fra Webcadet når en kadett er klar for assessment! For å kunne se dette, må du logge deg inn!

Innlogging

Du vil bli registrert med din **private epostadresse**. **MERK: Dette vil også være ditt brukernavn.** Grunnen til dette er at godkjenningene du gjør i Webcadet er knyttet til ditt personlige maritime sertifikat, og ikke til stillingen din. Normalt er det rederiet ditt som skal registrere deg i Webcadet, men opplæringskontoret kan også hjelpe til.

Innlogging skjer på www.webcadet.no



Ikke bruk registrer deg! Den er kun ment for kadetter!

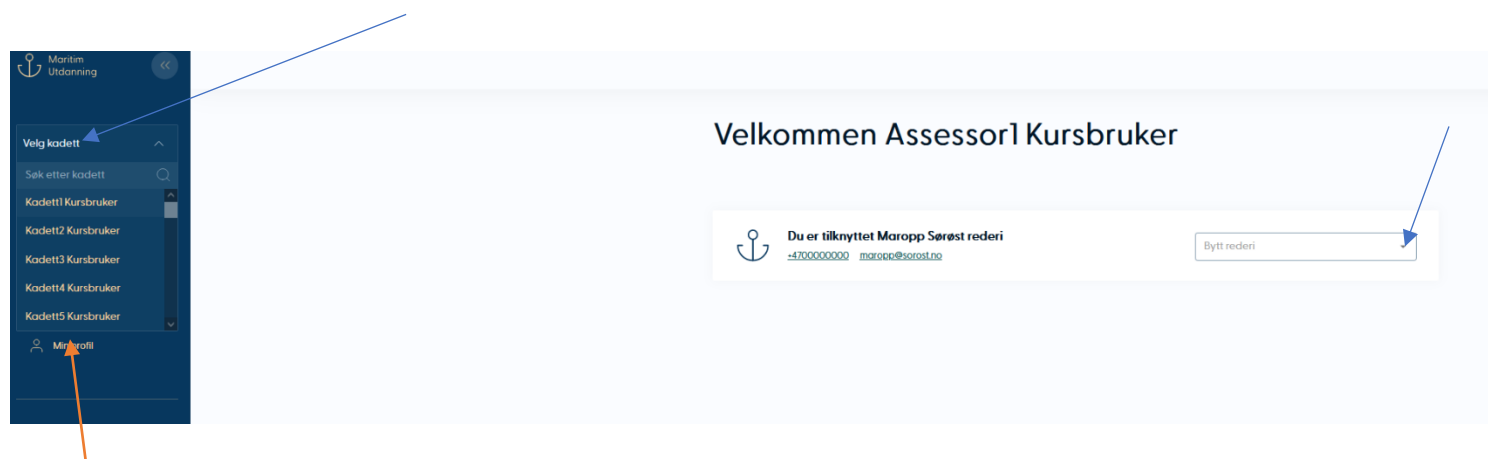
Når du skal logge deg inn første gang, trykk på «Logg inn på Webcadet her» og bruk «Glemt passord»-funksjonen. Følg instruksjonene for å kunne opprette et passord. Opplæringskontoret har ikke mulighet til å opprette dette for.

Dashbord

Når du logger deg på, vil du alltid komme til dashbordet. Det er her du eventuelt endrer skipet du er på, og hvilken kadett du skal være assessor for.

Legge inn skip og opprette tilknytning til kadett

Når du har logget deg inn, vil du møte dette bildet. For å legge inn det rederiet du tilhører, trykker du på menyen som vist med pilen og velger riktig rederi. Tilknytning til kadetten endrer du i menyen til venstre. Som assessor vil du ha tilgang på alle kadettene som er i samme rederi og som har samme fag.



Det er også i menyen til venstre du legger inn sertifikatene dine (oransje pil). Når sertifikatene dine utløper, vil du ikke kunne være assessor før kopi av de nye er lagt inn. Det endrer du ved å trykke på «Min profil».

I et tenkt scenario er det gjort en avtale med en kadett. Du som assessor finner kadetten og trykker på navnet. Da er det opprettet en kobling mellom dere to og du som assessor har tilgang til kadettens Webcadet. Se bilde, neste side.



Velkommen Assessor1 Kursbruker

**Kadett1 Kursbruker**Velg en annen kadett 

Navigasjon på operativt nivå

Lasting, lossing og stuing på det operative nivået

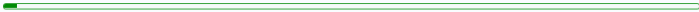
Kontroll av skipets drift og omsorg for personer om bord

Alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå
Oversikt over alle målene i alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå

1 Klar for assessment
[Vis alle klar for assessment](#)

1 Godkjent
[Vis alle godkjente](#)

2 Ikke godkjent
[Vis alle ikke godkjent](#)



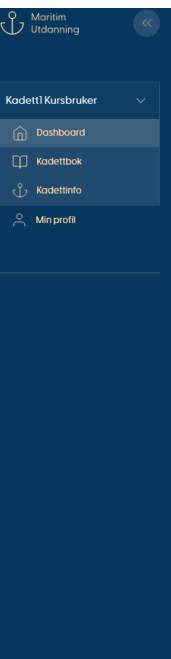
[Vis alle oppgaver](#)

**Du er tilknyttet Maropp Sørøst rederi**
+4700000000 maropp@sorost.no

Bytt rederi

Her ser vi at tilknytningen har blitt opprettet og du kan nå se hvordan kadetten ligger an.

Godkjenne assessment



Velkommen Assessor1 Kursbruker

**Kadett1 Kursbruker**Velg en annen kadett 

Navigasjon på operativt nivå

Lasting, lossing og stuing på det operative nivået

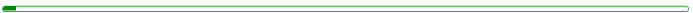
Kontroll av skipets drift og omsorg for personer om bord

Alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå
Oversikt over alle målene i alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå

1 Klar for assessment
[Vis alle klar for assessment](#)

1 Godkjent
[Vis alle godkjente](#)

2 Ikke godkjent
[Vis alle ikke godkjent](#)



[Vis alle oppgaver](#)

**Du er tilknyttet Maropp Sørøst rederi**
+4700000000 maropp@sorost.no

Bytt rederi

Videre på scenarioet vårt, her ser vi at det er et kompetansemål som er klar for assessment. Trykk på «Vis alle klare til assessment», som pilen viser. (Her er det også mulig å filtrere på «Klare for assessment», «Assessment godkjent» og «Ikke godkjent».)

Det som er viktig er at assessment gjennomføres basert på kadettens kunnskap, og ikke basert på det h*n har besvart. Som assessor kan du bruke besvarelsen som grunnlaget for assessment, men ikke vurder kadetten basert på besvarelsen. Vi anbefaler derfor at man gjennomfører assessment først før man vurderer om det er godkjent eller ikke.

Når du har trykket på «Vis klare til assessment» vil du få opp dette bildet

Navigasjon på operativt nivå

1% 1 godkjente kompetansemål

Klar for assessment

Assessment godkjent

Ikke godkjent

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Terrestrisk navigering og kystnavigering - Bestemme skipets posisjon ved bruk av landemerker.

Klar for assessment

1.2: Opprettholde en sikker brovakt. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.3: Bruk av radar og ARPA for å opprettholde navigeringens sikkerhet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.4: Bruk av ECDIS til å opprettholde navigeringens sikkerhet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.5: Reagere i nødsituasjoner. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.6: Reagere på et nødsignal til sjøs. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.7: Bruke IMO's maritime standarduttrykk (Standard Marine Communication Phrases), bruke engelsk skriftlig og muntlig. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.8: Sende og motta informasjon gjennom optisk telegrafering. (STCW koden, tabell A-II/1.1).

1.9: Manøvrere skipet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Hopp til kapittel:

[1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.2: Opprettholde en sikker brovakt. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.3: Bruk av radar og ARPA for å opprettholde navigeringens sikkerhet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.4: Bruk av ECDIS til å opprettholde navigeringens sikkerhet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.5: Reagere i nødsituasjoner. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.6: Reagere på et nødsignal til sjøs. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.7: Bruke IMO's maritime standarduttrykk \(Standard Marine Communication Phrases\), bruke engelsk skriftlig og muntlig. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.8: Sende og motta informasjon gjennom optisk telegrafering. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.9: Manøvrere skipet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

Trykk på pilen som vist og følgende bilde vil dukke opp, se neste side

For å lese kadettens svar som en del av forberedelsen mot assessment, kan du trykke på «Se kadettens svar»

Klar for assessmentAssessment godkjentIkke godkjent

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Terrestrisk navigering og kystnavigering – Bestemme skipets posisjon ved bruk av landemerker.

Klar for assessment

Tips til assessment av dette kompetansemålet

[Se kadettens sitt svar](#)

Huk av for muntlig eller praktisk assessment

☐ Muntlig assessment ☐ Praktisk assessment

Er kompetansemålet godkjent?

☐ Kompetansemål er godkjent ☒ Kompetansemål er ikke godkjent

Lagre assessment

Send tilbakemelding

La oss si at kadetten har forklart seg godt under assessmentdelen, og du som assessor er fornøyd. Du ønsker nå å godkjenne kompetansemålet. Fremgangsmåten er beskrevet på neste side.

Gjør følgende:

Hak av om det er gjennomført praktisk eller muntlig. På noen assessment kan du kun velge en og da vil det kun være mulig å hake av på den ene. Som default står den på «Kompetansemål er ikke godkjent». Her velger du «Kompetansemål godkjent» og setter om det var gjennomført muntlig eller praktisk. Trykk så på «Lagre assessment». Du kan velge om du vil sende en tilbakemelding til kadetten, men dette vil ikke være synlig for vedkommende.

Klar for assessmentAssessment godkjentIkke godkjent

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Terrestrisk navigering og kystnavigering – Bestemme skipets posisjon ved bruk av landemerker.

Klar for assessment

Tips til assessment av dette kompetansemålet
Se kadetten sitt svar

Huk av for muntlig eller praktisk assessment
☒ Muntlig assessment ☐ Praktisk assessment

Er kompetansemålet godkjent?
☐ Kompetansemål er godkjent ☒ Kompetansemål er ikke godkjent

Lagre assessmentSend tilbakemelding

Ikke godkjent assessment

I et annet tenkt scenario, kan vi tenke oss at assessment ikke er godkjent. Da beholder du det som det er og trykker på lagre.

The screenshot shows a web interface for an assessment. At the top, there are three buttons: 'Klar for assessment' (highlighted with a green border), 'Assessment godkjent', and 'Ikke godkjent'. Below these is a section header: '1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)'. The main content area has an orange header bar with the text 'Terrestrisk navigering og kystnavigering - Bestemme skipets posisjon ved bruk av landemerker.' and a 'Klar for assessment' link. Below this, there is a section titled 'Tips til assessment av dette kompetansemålet' with a link 'Se kadetten sitt svar'. Then, a section 'Huk av for muntlig eller praktisk assessment' contains two checkboxes: 'Muntlig assessment' and 'Praktisk assessment'. Below that, a section 'Er kompetansemålet godkjent?' has two radio buttons: 'Kompetansemål er godkjent' and 'Kompetansemål er ikke godkjent' (which is selected). At the bottom, there are two buttons: 'Lagre assessment' and 'Send tilbakemelding'. A blue arrow points from the 'Lagre assessment' button to the 'Kompetansemål er ikke godkjent' radio button.

Dersom kadetten gjør det bra på assessment neste og du er fornøyd, kan du oppheve det som ikke er godkjent og godkjenne det. Det gjør du på følgende måte (se neste bilde)

Navigasjon på operativt nivå

1% 1 godkjente kompetansemål

Klar for assessment

Assessment godkjent

Ikke godkjent

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Terrestrisk navigering og kystnavigering - Bestemme skipets posisjon ved bruk av landemerker.

Klar for assessment

1.2: Opprettholde en sikker brovakt. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.3: Bruk av radar og ARPA for å opprettholde navigeringens sikkerhet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.4: Bruk av ECDIS til å opprettholde navigeringens sikkerhet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.5: Reagere i nødsituasjoner. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.6: Reagere på et nødsignal til sjøs. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.7: Bruke IMO's maritime standarduttrykk (Standard Marine Communication Phrases), bruke engelsk skriftlig og muntlig. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.8: Sende og motta informasjon gjennom optisk telegrafering. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

1.9: Manøvrere skipet. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Hopp til kapittel:

[1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.2: Opprettholde en sikker brovakt. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.3: Bruk av radar og ARPA for å opprettholde navigeringens sikkerhet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.4: Bruk av ECDIS til å opprettholde navigeringens sikkerhet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.5: Reagere i nødsituasjoner. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.6: Reagere på et nødsignal til sjøs. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.7: Bruke IMO's maritime standarduttrykk \(Standard Marine Communication Phrases\), bruke engelsk skriftlig og muntlig. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.8: Sende og motta informasjon gjennom optisk telegrafering. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

[1.9: Manøvrere skipet. \(STCW koden, tabell A-II/1.1\)](#)

Filtrer på «Ikke godkjent» og følgende bilde dukker opp. Her vises alle som ikke er godkjente assessments, men for visningens skyld tar vi kun med et.

Navigasjon på operativt nivå

1% 1 godkjente kompetansemål

Klar for assessment

Assessment godkjent

Ikke godkjent

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Astronomisk navigasjon - Bruke himmellegemer til å bestemme et skips posisjon.

Ikke godkjent

Trykk på «Ikke godkjent» og kompetansemålet åpner seg.

1.1: Planlegge og gjennomføre en reise og bestemme posisjon. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Astronomisk navigasjon – Bruke himmellegemer til å bestemme et skips posisjon.

[Ikke godkjent](#)



Tips til assessment av dette kompetansemålet

Hovedmetoden for å bestemme skipets posisjon er den best egnede under de rådende omstendigheter og forhold.

[Se kadetten sitt svar](#)

Bare praktisk assessment

☒ Praktisk assessment

Er kompetansemålet godkjent?

☐ Kompetansemål er godkjent ☒ Kompetansemål er ikke godkjent

Lagre assessment

Send tilbakemelding

Du kan nå sette det til «Kompetansemål er godkjent» og trykke på «Lagre assessment». Her ser vi at dette kun kan gjennomføres praktisk.

Trekke tilbake godkjenning

I noen tilfeller hender det at assessor godkjenner, men senere ønsker å trekke tilbake godkjenningen. Tidligere var ikke det mulig uten at man måtte kontakte opplæringskontoret, som igjen måtte kontakte utvikler for å få gjort tilbaketrekkingen. Nå har du som assessor mulighet til å gjøre dette selv.

Gjør følgende:

Gå til funksjonen det gjelder, trykk på «Vis alle oppgaver» som pilen på bildet under viser

The screenshot shows the user interface for 'Kadett1 Kursbruker'. At the top, there is a user profile icon, the name 'Kadett1 Kursbruker', a progress bar at 21%, and the text '18 godkjente kompetansemål'. To the right, there is a dropdown menu 'Velg en annen kadett' with a downward arrow. Below this is a navigation bar with three tabs: 'Navigasjon på operativt nivå' (selected), 'Lasting, lossing og stuing på det operative nivået', and 'Kontroll av skipets drift og omsorg for personer om bord'. The main content area is titled 'Alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå' with a subtitle 'Oversikt over alle målene i alle kompetansemål i navigasjon på operativt nivå'. It contains three boxes: '0 Klar for assessment' with a link 'Vis alle klar for assessment', '12 Godkjente' with a link 'Vis alle godkjente', and '0 Ikke godkjent' with a link 'Vis alle ikke godkjent'. Below these boxes is a long green progress bar. At the bottom left, there is a dark blue button labeled 'Vis alle oppgaver', which is pointed to by a red arrow.

Se neste side

Du vil få opp bildet som vist under. Her trykker du «Assessment godkjent» som grønn pil viser.

Lasting, lossing og stuing på det operative nivået

20% 2 godkjente kompetansemål

Klar for assessment

Assessment godkjent

Ikke godkjent

2.1: Overvåke lasting, stuing, sikring og lossing av last og omsorgen for last under reisen. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Trygg lasting, lossing, stuing og sikring av last

[Klar for assessment](#)

2.2: Inspisere og rapportere mangler og skade på lasterom, lukedeksler og ballasttanker. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Bildet under dukker opp, og her trykker du på det assessmentet du vil trekke tilbake, som gul pil viser

2.1: Overvåke lasting, stuing, sikring og lossing av last og omsorgen for last under reisen. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Lasting, lossing, stuing og sikring

[Assessment godkjent](#)

2.2: Inspisere og rapportere mangler og skade på lasterom, lukedeksler og ballasttanker. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Identifisere de deler av skipets konstruksjon som er kritiske for skipets sikkerhet.

[Assessment godkjent](#)

Bildet på neste side dukker opp

Klar for assessment

Assessment godkjent

Ikke godkjent

2.1: Overvåke lasting, stuing, sikring og lossing av last og omsorgen for last under reisen. (STCW koden, tabell A-II/1.1)

Lasting, lossing, stuing og sikring

Assessment godkjent

Tips til assessment av dette kompetansemålet

Laste- og losseoperasjoner utføres i samsvar med lasteplanen eller andre dokumenter og etablerte sikkerhetsregler/-forskrifter, driftsinstrukser for utstyr og stuingsbegrensninger om bord.

[Se kadetten sitt svar](#)

Huk av for muntlig eller praktisk assessment

☒ Muntlig assessment ☐ Praktisk assessment

Er kompetansemålet godkjent?

☒ Kompetansemål er godkjent ☐ Kompetansemål er ikke godkjent

Lagre assessment

Send tilbakemelding

Fjern min vurdering

For å fjerne vurderingen, trykker du på «Fjern min vurdering» som lilla pil viser. Bildet under dukker opp og her trykker du på «Ja» som grønn pil viser.



Assessmentet vil gå tilbake til kategorien «Klar for assessment».

Tips og råd

MO Sørøst oppfordrer til å ikke bruke Webcadet som kommunikasjonsverktøy i kadettopplæringen. Normalt er kadett, instruktør og assessor på samme skip og da er det naturlig å snakke sammen.

Husk at assessment alltid skal være i en felles dialog, enten muntlig eller praktisk og hvor assessor skal være 100 % overbevist om at kandidaten behersker emnet. Husk at som assessor kan du også underkjenne en besvarelse og sende kandidaten ut i mere opplæring.

Du kan også velge å gi en kommentar til kadettens besvarelse, men dette vil ikke kadetten kunne se. Assessor kan be om forbedring av en oppgave i Webcadet, ved å trykke på «Send tilbakemelding».

Før assessment gjennomføres, bør instruktør og assessor møtes og gå igjennom besvarelsene som skal testes. Dette for å unngå at assessor underkjenner kompetansen til kadetten som allerede er godkjent av instruktør.

Din oppgave som assessor er viktig, og det er du personlig som skiller mellom bestått eller ikke bestått.

Vær bevisst ditt ansvar som assessor!!

Kontakt oss

Maritim Opplæring Sørøst (MO)
Øvre Langgate 61
3110 Tønsberg
tlf 33 30 88 90
post.sorost@maropp.no

De som jobber med kadetter:

Johan W. Matheson, Opplærings- og rekrutteringsrådgiver tlf. 33308893,
e-post: johan.matheson@maropp.no

Oddmund Nystad, Daglig leder, tlf. 33 30 88 92 mobil 482 09 615
e-post: oddmund.nystad@maropp.no